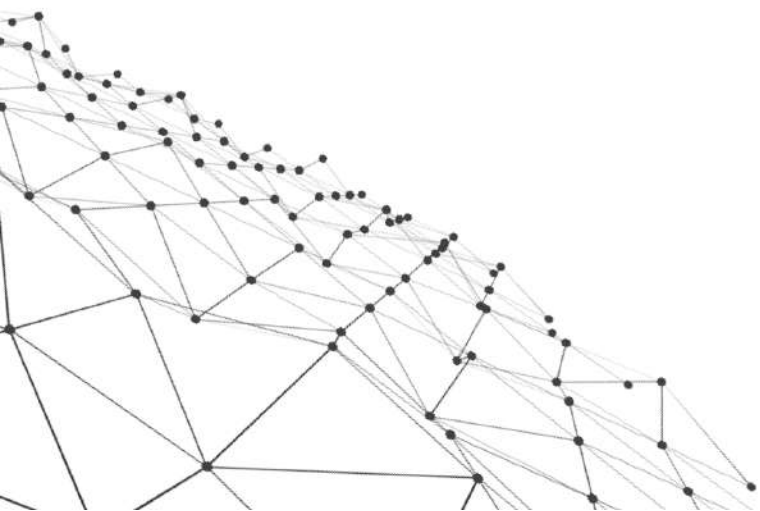


Создание НКО

1
шаг

**Определить в какой
организационно-правовой
форме Вы планируете
создать свою НКО**



Выбираем форму: АНО



Автономная некоммерческая организация (АНО) создается с целью предоставления услуг, в определенной сфере. Выбранная сфера деятельности закрепляется напрямую в наименовании АНО



Выбираем форму: Фонд



Фонд — это «копилка» денежных и имущественных ресурсов. Он сначала накапливает средства, а затем распределяет их согласно своим уставным целям



Выбираем форму: Общественные организации



Общественные организации - это объединение граждан с общей целью для её достижения.

Для создания такой организации Вам потребуется минимум 4 человека, которые станут учредителями общественной организации, а затем и её членами



Выбираем форму: Ассоциации / Союзы



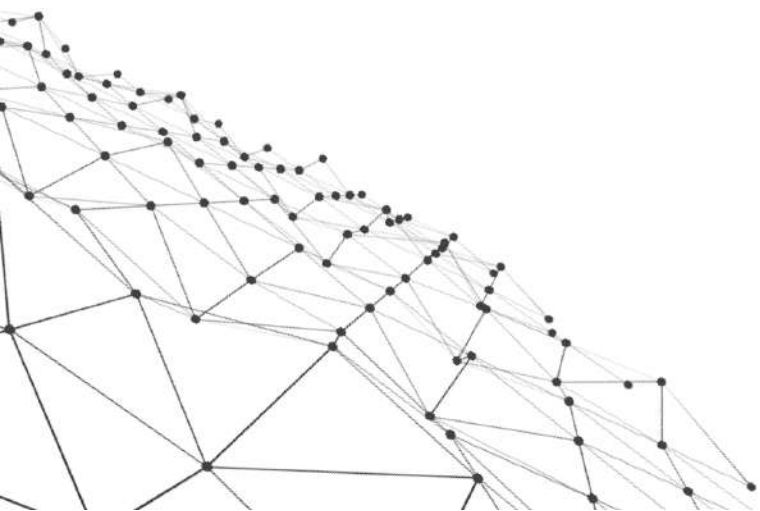
Ассоциации/Союзы — это членские организации, основанные на объединении граждан и/или юридических лиц, имеющие своей целью защиту и продвижение общих профессиональных интересов



Создание НКО

2
шаг

**Определить юридический
адрес организации**



Арендованное нежилое помещение



Если Вы планируете использовать арендованное помещение, тогда Вам необходимо получить разрешение от арендодателя на использование арендуемого помещения в качестве юридического адреса для вашей НКО.

Получить такое разрешение Вы должны в форме гарантийного письма, в котором будет указано что после прохождения организацией государственной регистрации, с ней будет заключён **договор аренды** нежилого помещения



Жилое помещение



Если же Вы планируете использовать жилое помещение для предоставления юридического адреса Вашей организации, то один из учредителей НКО должен быть обязательно собственником (хотя бы доли) квартиры/дома предоставляемого для регистрации

При наличии других собственников никто из них не должен возражать против предоставления некоммерческой организации юридического адреса в данной квартире/доме

При этом согласие требуется только от совершеннолетних собственников



Оформление согласия



Оформляется данное согласие также в форме гарантийного письма, которое подписывают все совершеннолетние собственники

В обоих описанных случаях к гарантийному письму необходимо будет приложить документ, подтверждающий право собственности по адресу, таким документом является выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) или Свидетельство о праве собственности

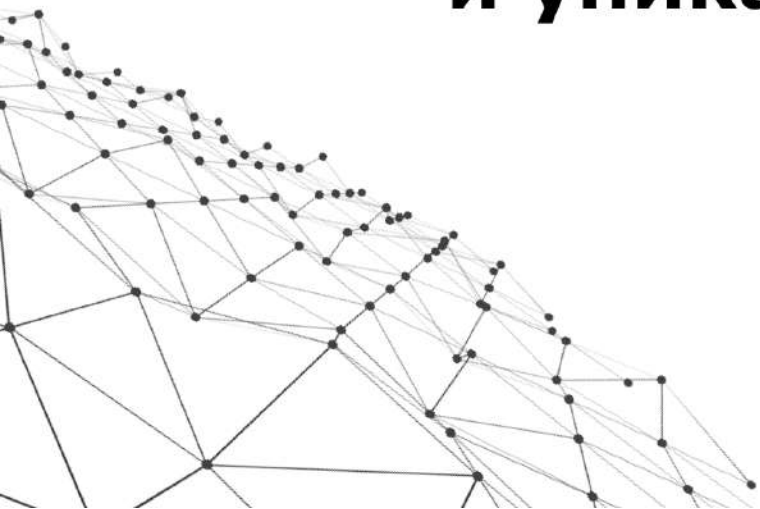
При этом местонахождение юридического адреса всегда должно соответствовать тому субъекту где регистрируется НКО



Создание НКО

3
шаг

**Определить название
организации, убедиться
в соответствии наименования
действующему законодательству
и уникальности**



Требования



Наименование должно включать в себя две части – произвольную и обязательную

1. В обязательной части указывается организационно-правовая форма НКО. Данное требование действует в силу норм ГК РФ, ст. 54, согласно которой юрлицо имеет свое наименование, указывающее на его ОПФ.
2. Произвольная часть – это собственное, оригинальное название некоммерческой организации. Это, к примеру, может быть словесное и (или) цифровое обозначение.

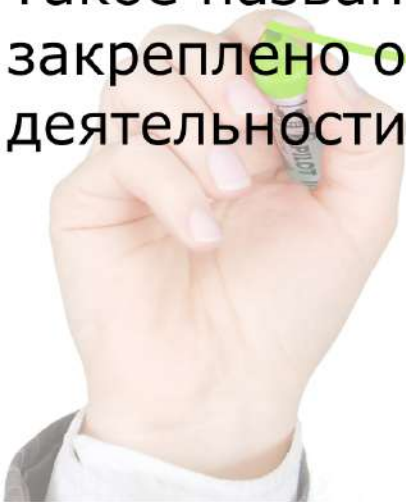
Требования



Наименование НКО должно характеризовать направление ее деятельности

Например, Благотворительный фонд помощи людям с нарушениями развития «Жизненный путь»

Такое название НКО является верным, в нем закреплено основное направление деятельности организации



Требования



Наименование НКО должно быть полностью составлено на русском языке

Использование в нем отдельных иностранных слов не допускается

Несоответствие наименования НКО требованиям закона может стать одной из причин отказа в госрегистрации



Требования



Существуют особенности использования в названии НКО слов: Россия, Российская Федерация и производных от них

В частности, слова «российский»

По общему правилу, делать это можно только по выданному в установленном Правительством РФ порядке разрешению

Требования



Однако такое разрешение могут не получать:

- общероссийские общественные объединения и объединения работодателей;
- действующие на момент госрегистрации не менее 50 лет религиозные централизованные организации;
- НКО, созданные в соответствии с федеральными законами, актами главы государства, Правительства РФ, а также организации, единственный учредитель которых юрлицо, созданное на основании таких актов

Особенности



В названии НКО нельзя использовать наименования органов госвласти и местной власти, существующих политических партий



Особенности



Если в наименовании некоммерческой организации присутствуют собственное имя гражданина, защищенная законодательством символика, полное наименование иного юрлица, как часть собственного названия НКО, при регистрации в министерство юстиции необходимо представить удостоверяющие правомочия на применение соответствующих слов, фраз, имен документы.

Особенности



В названии общественной организации обязательно указывается территориальная сфера ее деятельности.

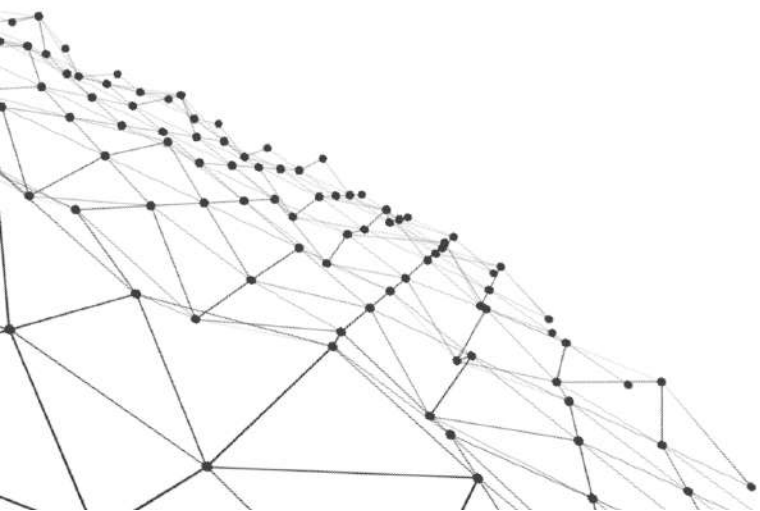
Следует отметить, что некоммерческая организация имеет исключительное право на использование своего наименования, которое возникает у нее с даты госрегистрации. Это означает, что в случае неправомерного использования чужого зарегистрированного наименования нарушитель по заявлению правообладателя обязан прекратить соответствующее нарушение и возместить убытки



Создание НКО

4
шаг

**Подготовить все необходимые
для государственной
регистрации некоммерческой
организации документов**



Документы



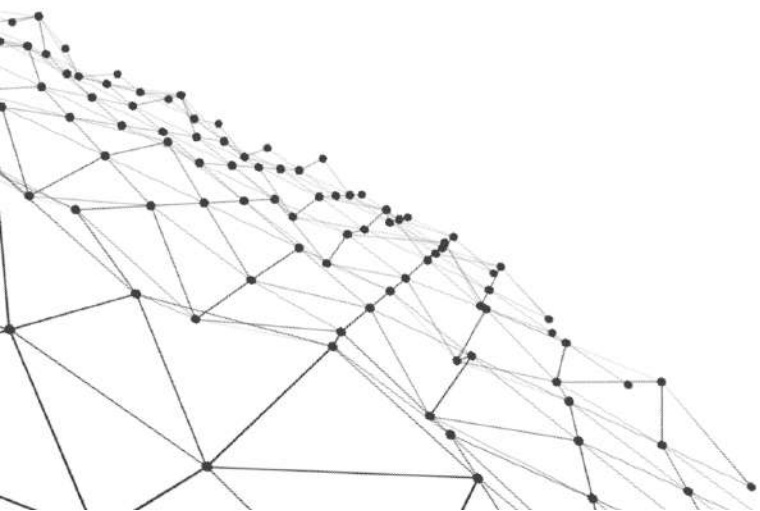
- Устав
- Заявление по форме Р11001
- Протокол учредительного собрания/
Решение о создании - какой именно документ подготавливается, зависит от числа учредителей
- Гарантийное письмо – не обязательно
- Оплата госпошлины 4 000 рублей
(при электронной подаче документов, через портал ГОСУСЛУГИ не требуется)



Создание НКО

5
шаг

**Подать документы
в Министерство юстиции**



Подача документов в электронном виде



Документы можно подать в электронном виде через портал ГОСУСЛУГИ, при помощи электронно-цифровой подписи. Данный способ имеет ряд преимуществ:

- Не нужно платить госпошину за регистрации некоммерческой организации в размере 4 000 рублей
- Не требуется нотариальное заверение формы Р11001
- Вам не нужно ехать в Минюст и подавать документы, ведь в ряде регионов России Министерство юстиции региона, может находиться в сотне километров от места нахождения учредителей
- Минюст получает документы, поданные на государственную регистрацию в день подачи



Подача документов на бумажном носителе



Все документы представляются на государственную регистрацию в двух экземплярах, один из которых должен быть подлинником.

При подаче документов на бумажном носителе *Устав некоммерческой организации* представляется в трех подлинных экземплярах, два из них должны быть прошиты и заверены подписью заявителя, листы должны быть пронумерованы.

Документы, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью заявителя на обороте последнего листа на месте прошивки.

Заявление Р11001 может быть подписано заявителем при сотруднике Управления Минюста и не заверяться у нотариуса.

Если документы представляет не заявитель, то у представителя заявителя должна быть нотариальная доверенность.

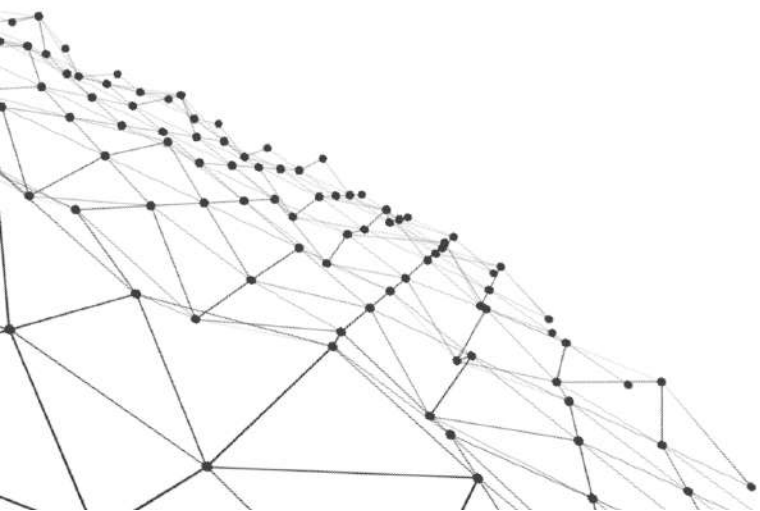
Документы могут быть поданы заказным письмом.



Создание НКО

6
шаг

**Получить зарегистрированные
документы из Министерства
юстиции**



Вы получите



Полный пакет учредительных документов, который Вы получите из Минюста включает в себя:

- Зарегистрированный устав;
- Лист записи о регистрации НКО;
- Свидетельство ИНН;
- Свидетельство о госрегистрации НКО с печатью Минюста.

Храните их!

ВАЖНО!!!



Применять УСН можно с момента регистрации.

Для этого НКО нужно будет подать соответствующее уведомление либо одновременно с документами на регистрацию, либо не позднее 30 дней с даты постановки на учет (п. 2 ст. 346.13 НК РФ).

В дальнейшем после перехода на УСН важно, чтобы доходы НКО от коммерческой деятельности не превышали 150 млн руб., в 2022 году с учетом индексации — 164,4 млн руб.

